

EGYETEMI TÁJÉKOZTATÓ

1971/72-es tanév

7 szám

1972 január 13

A MARX KÁROLY KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

TÁJÉKOZTATÓ KÖZLEMÉNYEI

AZ EGYETEM OKTATÓI, DOLGOZÓI ÉS HALLGATÓI

SZÁMÁRA

BUDAPEST

SZERKESZTI: Dán Gabriella

A KIADÁSÉRT FELEL: dr. Molnár Józsefné

T A R T A L O M

Oldal

3. sz. Rektori utasitás

Az autóbusz használatának rendjéről. 3-8

Közlemény a tanári fórum megalakulásáról. 9-11

Egyetemi Tanács. 14-16

Rektori Tanács. 17

Tanszéki értekezletek. 18

Hirek. 18-19

Pécsi hirek. 19-20

3/1971-72. REKTORI UTASITÁS

AZ AUTÓBUSZ HASZNÁLATÁNAK RENDJÉRŐL

Az autóbusz használatának rendjét 1972. január 1-től kezdődően az alábbiak szerint szabályozom:

1. Az autóbusz igénybevételének kérését az 1. és 2. számu ürlapon - amelyet az oktatási rektorhelyettes titkárságán kell kérni, és hallgatók esetében a dékán és a kari KISZ titkár, illetve oktatók és alkalmazottak esetében a Szakszervezeti Bizottság titkára javaslatával ellátva - kell két példányban az oktatási rektorhelyettteshez engedélyezés végett, minden tanév első tiz napjában, de legkésőbb a tervezett utazás előtt 40 nappal leadni.

2. Az autóbusz használatának engedélyezése az oktatási rektorhelyettes kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az engedélyezés az alábbi elvek figyelembevételével történik:

a/ Az autóbusz 1 év alatt csak 30000 km-t futhat, ebből

- 16000 km-t a hallgatók tanulmányi- és egyéb utjaira,
- 4000 km-t a KISZ kulturális, TDK és I. évf. ügyekkel kapcsolatos utjaira,
- 2000 km-t a Sportklub részére,
- 8000 km-t a Szakszervezet részére oktatók és alkalmazottak utjaira

kell biztositani.

b/ A hallgató részére bel- és külföldi tanulmányut a szorgalmi

időszakban csak a tantervben meghatározottak szerint engedélyezhető, tanár-csoportfelelőssel.

c/ A tanulmányutakon kivül a hallgatók részére szorgalmi időszakban legfeljebb 2 napos ut engedélyezhető, tanár-csoportfelelőssel.

d/ Az engedélyezésnél a gépkocsivezetőt havi 294 órával kell tekintetbe venni, 1500 km után két nap szervizzel, külföldi ut után 3-4 nap szervizzel kell számolni.

e/ Havonta legfeljebb két hét külföldi ut engedélyezhető, kivéve a nyári hónapokat.

f/ 30 fő a minimális és 45 fő a maximális létszám /kisérő és gépkocsivezető is beleértve/, pótszékeket beállitani tilos.

g/ Mind a hallgatók, mind az oktatók és alkalmazottak esetében a szakmai cél elsődleges és minden egyéb igényt megelőz.

h/ A kérelmeket a beérkezéstől számitott 15 napon belül érdemben el kell bírálni.

3. A hallgatói tanulmányutak és a hivatalos kiküldetések térítés nélküliek. Minden egyéb ut után megtett km alapul vételével

a/ hallgatói csoportonként a Gazdasági Igazgatóság által megállapitott önköltség 20 %-át/2.20Ft/km/,

b/ az oktatók és alkalmazottak esetében a Gazdasági Igazgatóság által megállapitott önköltség 35 %-át /3.80Ft/km/
kell a Gazdasági Igazgatóság által vezetett külön számlára befizetni. A téritmények befizetésének módjáról és elkülönitett kezeléséről a Gazdasági Igazgatóság gondoskodik.

c/ A csoportokon belül a részvételi dij arányát, az önköltség figyelembe vételével a KISZ, illetve a Szakszervezeti Bizottság titkára határozza meg.

d/ Tanulmányutnak csak az tekinthető, amelyet a tantervben a tanszékek előre meghatároztak. Átmenetileg az 1971/72. tanév 2. félévében az elbirálást a dékán /az 1. pontban körülirt/ javaslattevő jogának gyakorlásával egyidejüleg végzi.

4. Amennyiben az oktatási rektorhelyettes - keret vagy egyéb okokból - a kérelmet a kért időre engedélyezni nem tudja, de a kérelem indokolt, jogosult egy későbbi időpontra előjegyezni. Ütközések esetén az oktatási rektorhelyettes a KISZ VB megbizottjának, ill. Szakszervezeti Bizottság titkárának a kérelmet egyeztetés és javaslattétel végett átadja.

5. Amennyiben az oktatási rektorhelyettes az utazást engedélyezi, az autóbusz menetlevél kiállitása és egyéb - az autóbusszal kapcsolatos - intézkedések végett, az 1. és 2. sz. ürlapot az oktatási rektorhelyettes titkársága a gépkocsi-előadónak átadja.

6. Az oktatási rektorhelyettes titkárságának az autóbuszra vonatkozó ütemezést a tárgyhót megelő hónap 15-ig kell leadni a gépkocsi-előadónak.

7. Az utazás csak a menetlevélben feltüntetett ideig tarthat, önkényesen a tartozkodást meghosszabbitani nem szabad.

8. Az autóbusz csak az előre megjelölt utvonalon haladhat, semmiféle kitérő, egyéni kivánság nem teljesithető. Indokolt esetben - az utvonaltól való eltérést - a csoport vezetője köteles a menetlevélben igazolni.

9. Az országhatáron kivül az autóbusz kizárólag a Közlekedés és Postaügyi Miniszter engedélyével használható, melyet a gépkocsielőadó szerez be.

Dr. Szabó Kálmán s.k.
rektor

1. sz. melléklet

Érkezési szám:_____ dátum:_____

7

EGYETEMI AUTÓBUSZ IGÉNYBEVÉTELÉNEK KÉRÉSE

1. A csoport megnevezése _____
2. Az utazás jellege _____

_____

3. Az utért felelős személy neve _____
4. Az utvonal részletes megnevezése _____

_____

5. Az utazás időpontja

elsősorban _____ másodsorban _____

Budapest, _____

_____
csoportvezető aláírása

J A V A S L A T

Dékáni:	Kari KISZ titkári:	Szakszervezeti Bizottság titkára:
_____	_____	_____
aláírás	aláírás	aláírás

Oktatási rektorhelyettesi engedély:

Térítés nélkül
Térítéssel /2.20 Ft/km/ vagy /3.80 Ft/km/

Budapest, _____

_____
aláírás

A Gazdasági Igazgatóság részéről tudomásul vettem:

Budapest, _____

_____
aláírás

T u d n i v a l ó k

1. Az autóbusz igénybevételének kérését az 1. és 2. számu ürlapon - amelyet az oktatási rektorhelyettes titkárságán kell kérni - és hallgatók esetében a dékán, a kari KISZ titkár, illetve oktatók és alkalmazottak esetében a Szakszervezeti Bizottság titkára javaslatával ellátva - kell két példányban az oktatási rektorhelyetteshez engedélyezés végett, minden tanév első tiz napjában, de legkésőbb a tervezett utazás előtt 40 nappal leadni.
2. A kérések elbirálásánál a szakmai cél elsődleges és minden egyéb igényt megelőz.
3. Diákcsoport csak tanár-csoportvezetővel utazhat.
4. A hallgatók részére bel- és külföldi tanulmányut a szorgalmi időszakban csak a tantervben meghatározottak szerint engedélyezhető.
5. A tanulmányutakon kivül a hallgatók részére szorgalmi időszakban legfeljebb 2 napos ut engedélyezhető.
6. Az autóbuszon maximálisan 45 fő utazhat.
7. A hallgatói tanulmányutak és a hivatalos kiküldetések térités nélküliek. Minden egyéb ut után megtett km alapul vételével
   a/ hallgatói csoportonként a Gazdasági Igazgatóság által megállapitott önköltség 20 %-át /2.20 Ft/km/;
   b/ az oktatók és alkalmazottak esetében a Gazdasági Igazgatóság által megállapitott önköltség 35 %-át /3.80 Ft/km/;

   kell a Gazdasági Igazgatóság által vezetett külön számlára befizetni. A téritmények befizetésének módjáról és elkülönitett kezeléséről a Gazdasági Igazgatóság gondoskodik;
   c/ a csoportokon belül a részvételi dij az önköltség arányát figyelembe véve, nagyságának meghatározása a KISZ VB megbizottjának ill. Szakszervezeti Bizottság titkár feladata;
   d/ tanulmányutnak csak az tekintendő, amelyet a tantervben a tanszékek előre meghatároztak.
8. Az utazás a menetlevélen feltüntetett ideig tarthat, önkényesen a tartózkodást meghosszabbitani nem lehet.
9. Az autóbusz csak az előre kijelölt utvonalon haladhat, semmiféle kitérő, egyéni kivánság nem teljesithető. Indokolt esetben - az utvonaltól való eltérést - a csoport-vezetője köteles a menetlevélben igazolni.
10. A tanár-csoportfelelős az utazás előtt 4 nappal keresse fel a gépkocsi-előadót, hogy az uttal kapcsolatos tennivalókat megbeszéljék.

. - . - .

A MARX KÁROLY KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
Autóbusz használatának igénylése.

1./ Az igénylő szerv megnevezése: .....
2./ Igénybevétel célja: .....
.....
3./ Időpontja: ....év .....hó ...nap ...től.....ig...össz.
4./ Utirány részletes megjelölése: .....
.....
5./ Vezető tanár neve: .....
6./ Az utazó személyek névsora:

1.	25. .....
2.	26. .....
3.	27. .....
4.	28. .....
5.	29. .....
6.	30. .....
7.	31. .....
8.	32. .....
9.	33. .....
10.	34. .....
11.	35. .....
12.	36. .....
13.	37. .....
14.	38. .....
15.	39. .....
16.	4o. .....
17.	41. .....
18.	42. .....
19.	43. .....
2o.	44. .....
21.	45. .....
22.	46. .....
23.	47. .....
24.	48. .....

Budapest, 19... év ..... hó ..... nap.

.....
a szerv vezetőjének/igénylő/
aláírása

Kiállitandó 2 példányban

2. sz. melléklet hátoldala

10

Az autóbusz igénybevételét térítés nélkül - térítéssel engedélyezem - nem engedélyezem.

Budapest, 19.....

.....

rektor

KÖZLEMÉNY

A Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem rektora, az egyetemi Pártbizottság és Szakszervezeti Tanács képviselői a különböző állami és társadalmi testületekben megfogalmazódott javaslatokat figyelembe véve elhatározták a

TANÁRI FÓRUM

létrehivását.

Tettük ezt azzal a szándékkal, hogy legyen az Egyetemünkön folyó kutatások eredményeinek intézményesen biztositott közéleti szintere, amely lététől fogva elősegiti a különböző karokhoz, tanszékekhez és csoportokhoz tartozó kollégák megismerkedését egymás tudományos következtetéseivel, tevékenységével közremüködik egymás alkotó munkája iránti érdeklődésük felkeltésében és ébrentartásában; ápolja közöttük az alkotó teljesitményekért kijáró tiszteletet és kölcsönös megbecsülés szellemét.

Meg vagyunk győződve arról, hogy elhatározásunk megegyezik munkatársaink legszélesebb köreinek óhajával, melyet a velük való megbeszéléseken sokan kifejezésre juttattak, s amelyet a különböző vezető testületek támogattak. Igy joggal bizunk abban, hogy az ügyet a továbbiakban is magukénak érzik, és kérjük, hogy minél többen vegyenek részt és lépjenek fel a Fórum rendezvényein.

A Tanári Fórum feladatait és müködési elveit a következő pontokba foglalva rögzitjük:

1. A Tanári Fórum Egyetemünk oktatóinak-kutatóinak tudományos fóruma. Nyilvános fellépést biztosit valamennyi munkatárs számára ahhoz, hogy ismertessék mindazon eredményeik

legjavát - legyenek azok ideológiai, elméleti vagy módszertani természetüek, alapuljanak alap-, vagy alkalmazott kutatásokon, belső terveken vagy külső megrendeléseken - amelyek tudományosan ujak, illetve ujszerünek minősithetők. Az uj, illetve ujszerü értelmezésbe beleértendő a pedagógiai szempontból való közelités is.

2. A féléves programok kialakitásánál arra kell törekedni, hogy az Egyetemen müvelt különböző tudományágakban, témakörökben folytatott kutatások, az egymástól eltérő tudományos megközelitések legjobb eredményei, egyaránt fórumhoz jussanak.

3. Különös figyelmet kell forditani fiatal munkatársaink tudományos pályafutásának megindítására, bátoritani kezdeti lépéseik továbbfolytatására.

4. A Tanári Fórum legyen ösztönzője a kollektiv kutatások - mindenekelőtt pedig a kiemelt témakörökhöz tartozó kutatások - fejlesztésének. Tüzze napirendre olyan kutatási produktumok vagy kutatási tapasztalatok exponálását is, amelyek tanszék-közi vállalkozásokon alapulnak.

5. A Tanári Fórumot elnökség irányitja. Az elnökségben képviselve vannak a különböző karok és társadalmi szervek. Ez utóbbiaknak - kiváltképp a Szakszervezetnek - feladata: közremüködni a viták szervezésében és propagálásában.

6. Az elnökség tagjait a rektor bizza meg. A megbizás meghatározatlan időre szól.

7. A Tanári Fórum induló vezetősége a következő:

Elnök: dr. Hágelmayer István
titkár: Láng János
tagok: Dr. Berend T. Iván
dr. Bora Gyula
dr. Köves Pál
dr. Marosi Miklós
dr. Molnár László

8. Az elnökség épitsen ki szoros kapcsolatot a különböző tanszékekkel, kutatói és oktatói csoportokkal, hogy folyamatos információkkal rendelkezzen a kutatási eredményekről és azok értékéről. Emellett az elnökség tagjai maguk is kezdeményezzenek bizonyos fellépéseket és aktivan müködjenek közre a viták vezetésében.

9. A Tanári Fórum munkáját a tudományos rektorhelyettes mellett müködő Tudományos Tanács felügyeli. E felügyelet kiterjed a munkaprogram jóváhagyására, továbbá a végzett munkáról való esetenkénti beszámoltatásra.

10. A vitákról jegyzőkönyvet kell felvenni és annak alapján olyan tájékoztatókat készitteni, amelyek hasznos információul szolgálhatnak a vitában részt nem vevők számára is, s egyik alapját képezhetik az egyetemi évkönyvek összeállitásának.

Budapest, 1971. december 30.

dr. Vámosi Sándor	Dr. Szabó Kálmán	Dr. Kovács Géza
PB titkár	rektor	SZT elnök

EGYETEMI TANÁCS

1971. december 22-én tartott Egyetemi Tanácson a következő napirendi pontok voltak:

1. Előterjesztés az Egyetemen folyó közgazdasági továbbképzésre

2. Előterjesztés a fiatal oktatók továbbképzésére

3. A kutatócsoportok tanszékké szervezése, a Nyelvi Tanszék megosztása

4. Egyebek

ad 1. Az anyag megvitatása után az Egyetemi Tanács az előterjesztés fő irányait elfogadta. A vitában elhangzottak alapján az anyagot át kell dolgozni és a Továbbképzési Bizottság elé kell terjeszteni. A vitához az érintett tanszékvezetők közül néhányat meg kell hivni. Az elfogadásra kerülő anyagot a minisztériumhoz jóv áhagyásra fel kell terjeszteni. A tervezett irányok tanterveit egyidejüleg el kell készíteni.

Felelős: dr. Forgách Tibor

Határidő: 1972. január 15.

ad 2. Határozat

1. Nyilas József, Solymár Károly, Vámosi Sándor, Stark Antal és Kollarik Amália elvtársak dolgozzák ki a következő Egyetemi Tanácsülésig a követelményrendszert a tanársegédekre és adjunktusokra, figyelembe véve, hogy az adjunktusi előléptetés kritériuma - megszabandó időponttól - a szakközgazdász képzettség megszerzése. A munkába a fiatal

oktatók közül egy képviselőt is be kell vonni.

2. A gyakornokok követelmény-rendszerébe fel kell venni a doktori disszertációra való felkészülést, a káderfejlesztési tervekben rögzitett bizonyos kurzusok - matematika, nyelv, stb. - valamilyen fokát, amit közösen is lehet szervezni. Akik ezeket a kurzusokat elvégzik, kapjanak erről igazolást, amelyet a szakközgazdász képzésnél be lehessen számitani.

3. Az induló ösztöndijasoknál meg kell határozni azt az alapvető követelményt, hogy szakterületén jártasságot szerezzen, gyakorlatra tegyen szert az oktató munkában, aktiv nevelő és társadalmi munkát végezzen.

4. Tanársegédek esetén elő kell irni a szakmai jártasság elmélyitését, bizonyos publikációs tevékenységet.

5. A tanszék kádereiért a tanszékvezető a felelős, vagy ő vagy az általa felkért idősebb oktató legyen segitője a fiatal oktatóknak.

6. Összhangba kell hozni a külföldi kiküldetéseket a továbbképzés és a tudományos kutatás terveivel. Törekedni kell arra, hogy bizonyos nyelvi szintet elért gyakornokok, tanársegédek számára lehetőséget adjunk hosszabb tanulmányutra az illető nyelvterületre.

A kivülről bekerülő, közgazdász oklevéllel rendelkező oktatók esetében fel kell hivni a tanszékvezetőket, gondoskodjanak az egyetemi viszonyokba való beilleszkedésük-

ről. Káderképzési tervük kidolgozásakor egyénileg kell megnézni a legcélszerűbb továbbképzési formákat.

7. A gyakornoki és tanársegédi idő alatt törekedni kell a külföldi kiküldetés biztosítására.

Az 1-7. pontért felelős: dr. Nyilas József

ad 3. Az Egyetemi Tanács felhatalmazta a rektort, hogy a minisztériummal tárgyalást folytasson a Piackutató és Informatika Kutató Csoport tanszékké alakitása, valamint a Szociológiai Csoport önálló Gazdaságszociológiai Csoport néven való megszervezése érdekében.

A Nyelvi Tanszék vonatkozásában ugyancsak a rektor jogosult a szükséges intézkedések megtételére. A Nyelvi Tanszéken belül az Egyetemi Tanács Orosz Nyelvi Tanszéki Csoport /vezető: Suara Róbert egyetemi tanár;/, Nyugati Nyelvi Tanszéki Csoport /vezető: Szirbik Ferenc docens/, Szaknyelvészeti Kutató és Laboratóriumi Csoport /Hegedüs József egyetemi tanár vezetésével/ müködését kisérleti jelleggel, engedélyezi.

ad 4. A napirendi pont keretén belül cimzetes egyetemi tanári és docensi cimek adományozását beszélte meg a Tanács.

-. -. -. -. -

REKTORI ÉRTEKEZLET

1971. december 28-én a Rektori Tanács és a Tudományos Tanács együttes ülést tartott.

Napirend: A szerződéses munkák vállalására vonatkozó rektori utasitás tervezete

Az ülésen lefolytatott viták alapján a rektor ugy határozott, hogy az előterjesztést át kell dolgozni és ujra Rektori Értekezlet elé kell terjeszteni.

Az uj szabályozás elfogadásáig a szerződéses munkák engedélyezésének jelenlegi rendje érvényes.

- . - . - . - . -

TANSZÉKI ÉRTEKEZLET

NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK TANSZÉK a következőket vitatta meg:

1. A tanszék által oktatott tantárgyak programjának megvitatása
2. A nemzetközi szakágazatos hallgatók nyelvoktatásának tapasztalatai
3. A tanszéki vizsgáztatási rendszer módositásának tárgyában elkészitett irásos jelentés megvitatása

VILÁGGAZDASÁGTAN TANSZÉK értekzelet keretében vitatta meg Dr. Simai Mihály: Tervezés és tervvégrehajtás a fejlődő országokban c. tanulmányát, amely a Korunk világgazdasága angol nyelvü kiadásának II. kötetében fog megjelenni.

- . - . - . -

HIREK . . . HIREK . . . HIREK . . . HIREK . . .

Dr. Polinszky Károly müvelődésügyi miniszterhelyettes elvtárs a következő levelet küldte a rektor elvtársnak:

"Kedves Szabó elvtárs!

Az uj esztendő alkalmából köszönetemet fejezem ki az 1971-es évben végzett eredményes munkájáért.

Kivánom, hogy felelősségteljes feladatát a továbbiakban is sok siker és gazdag eredmények kisérjék, egyéni életét elégedettség és boldogság töltse el.

Kérem, hogy az uj év alkalmából küldött jókivánságaimat az egyetem dolgozóinak is tolmácsolni szíveskedjék.

Elvtársi üdvözlettel:
Dr. Polinszky Károly"

Luc Fauvel ur, a Nemzetközi Közgazdasági Társaság főtitkára látogatást tett Egyetemünkön és megbeszélést folytatott Dr. Szabó Kálmán rektor elvtárssal.

Dr. Szanyi Jenő elvtárs, a Külkereskedelem gazdaságtana Tanszék vezetője januárban - a Külkereskedelmi Minisztérium megbízásából, kormánydelegáció tagjaként - Indiában tartózkodik.

Közgazdasági elméletek története Tanszéket meglátogatta Káldor Miklós professzor, a Cambridge-i Egyetem tanára.

Decemberben a következő dolgozó lépett ki Egyetemünkről:

Pálfy László	főelőadó	Gazdaságpolitikai Kutató Csoport

PÉCSI HIREK

A Tagozati Tanács megvitatta a Tagozat 1971/72. évi munkatervét, valamint a III. és IV. évfolyam operativ tantervéről szóló javaslatot. Az ülésen részt vettek Dr. Mihalik István elvtárs és Csabina Ildikó elvtársnő.

A Módszertani Tanszékcsoport értekezletein a statisztika oktatásával kapcsolatos problémákat, illetve általános kérdéseket beszéltek meg. Az értekezleteken részt vett Dr. Ollé Lajos dékán, Dr. Köves Pál docens, Dr. Ay János adjunktus, illetőleg az általános kérdések megvitatásánál Dr Huszár István a KSH elnöke, Dr. Kiss Albert elnökhelyettes, Nyitrai Ferencné főosztályvezető.

A Tagozat oktatói részére Dr. Huszár István államtitkár tartott konzultációt a gazdaságpolitika aktuális kérdéseiről.

Decemberben a Tagozatra látogatott Dr. habil. Jerzi Kortan elvtárs a Lodz-i Egyetem Szervezési Intézetének igazgatója, aki a szaktanszékcsoportok oktatóival a vállalatgazdaságtan oktatásának kérdéseiről folytatott eszmecserét. Kortan elvtársat fogadta Dr. Hoóz István tagozatvezető is.

- . . . . . -