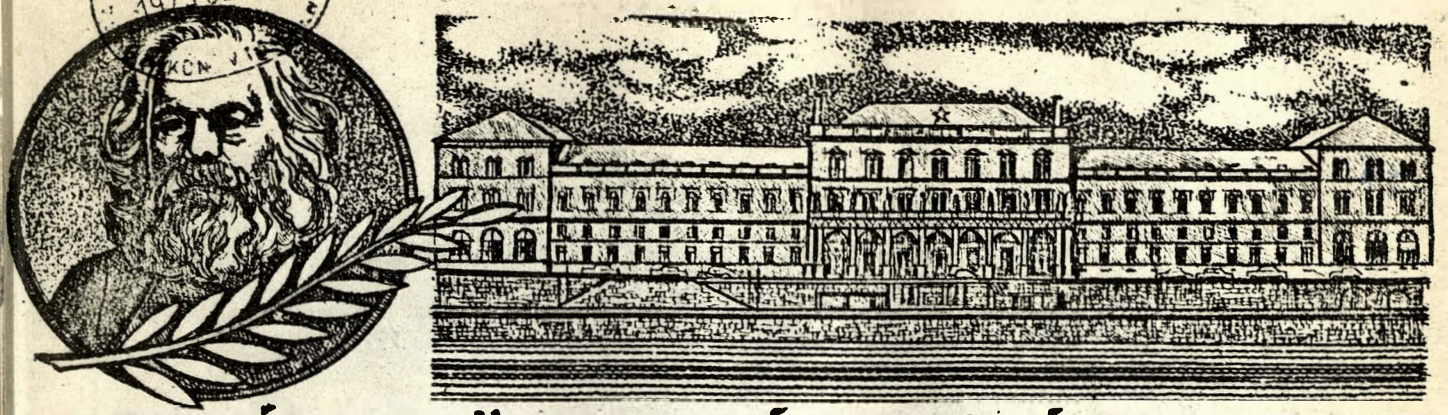
1975/76
1976/77
Fo 5632
63



MARX KÁROLY KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Tartalom:

Egyetemi munkaterv az 1975/76 tanévben

A képzés-korszerüsitési feladatok ütemezése az 1975/76-os tanévben

EGYETEMI TÁJÉKOZTATÓ

1975/76. tanév 1.szám

A MARX KÁROLY KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
TÁJÉKOZTATÓ KÖZLEMÉNYEI
AZ EGYETEM OKTATÓI, DOLGOZÓI ÉS HALLGATÓI
SZÁMÁRA

B U D A P E S T

1. SZÁM

1975. december 1o.

SZERKESZTI ÉS A KIADÁSÉRT FELEL :

Vadász István
Rektori Hivatal vezető

Készült a Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem
Házi Sokszorosító üzemében 25o példányszámban.
Budapest, IX., Dimitrov tér 8.
Terjedelme: 16.A/5.
Munkaszáma: 3813

EGYETEMI MUNKATERV AZ 1975/76 TANÉVBEN

A tanév központi feladata az MSZMP oktatás- és tudománypolitikai határozatainak, s a XI. kongresszus egyetemi munkánkra is vonatkozó határozatainak érvényesitése.

Ezen belül különös figyelmet kell forditanunk oktató-nevelő tevékenységünk szinvonalának emelésére. E téren a tanulmányi és oktatási, valamint adminisztrációs fegyelem szilárditása, az oktatás módszertani szintjének lényeges emelése, tananyagaink szakmai-elvi szinvonalának és nevelési tevékenységünknek fejlesztése kiván különös erőfeszitéseket.

Mindezzel összefüggésben folytatnunk kell képzési rendünk szerkezeti, fejlesztési munkálatait, tovább kell dolgoznunk fejlesztési javaslatainkon és - jóváhagyás után - bevezetésének előkészitésén mind a nappali, mind az esti-levelező oktatás és a továbbképzés területein.

Feladataink eredményes elvégzéséhez elengedhetetlen az Egyetem vezető területein belüli jobb munkamegosztás biztositása, az egyetemi demokratizmus tartalmi elemeinek fejlesztése és ugyanakkor az operativ irányitás, a müködési-szervezeti feltételek javitása. Változatlanul fontos feladatunk korábbi határozataink teljesitésének folyamatos figyelemmel kisérése, a testületek rendszeres tájékoztatása és a munkafegyelem határozott számonkérése. Nagy figyelmet kell forditani a takarékos gazdálkodásra, hogy megnövekedett feladatainkhoz nem bővülő forrásaink-

ból is fedezetet biztosithassunk.

I. Oktató-nevelő munkánk fő feladatai:

1. Oktató-nevelő munkánkban érvényesiteni kell a tananyagok ideológiai-politikai tartalmának erősitésére vonatkozó PB határozatot, sulyt kell helyezni a XI. kongresszus határozatainak tananyagokban való koordinált figyelembevételére.

Felelős: oktatási rektrohelyettes, dékánok
Határidő: folyamatos, beszámoló: 1976 május

2. Folytatni kell a tananyagvitákat, összekötve egy-egy szak komplex képzési rendszerének, képzési céljának elemzésével, különös tekintettel oktatáskorszerüsitésünk követelményeire. A vitákat a kari tanácsok rendezik. A tanév során az ipari szak tervező-elemző és szervező szakágazata, valamint a belkereskedelmi szak piackutató szakágazata szakképzésének legfontosabb tananyagait kell napirendre tüzni. A vitákról a dékánok a Rektori Tanácsnak számolnak be.

Felelős: Ipari Kar dékánja, Kereskedelmi Kar dékánja
Határidő: 1976 március

3. Az Egyetemi Tanács korábbi határozata értelmében meg kell szervezni a következő tanévben bevezetésre kerülő két uj tantárgy tananyagvitáját. A termelés anyagi-müszaki bázisa tárgy vitáját a Rektori Tanács, a Számvitel alapjai tárgy vitáját a Kari Tanács tüzze napirendre.

Felelős: oktatási rektorhelyettes, Ipari Kar dékánja
Határidő: 1976 április

4. Ugyancsak az Egyetemi Tanács korábbi határozata értelmében Egyetemi Tanács elé kell terjeszteni a Szociológia oktatásának programját és Rektori Tanács elé a Gazdaságföldrajz Tanszék programját tananyagaik továbbfejlesztési teendőiről.
Felelős: oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1975 december

5. Tovább kell folytatni a kötelező irodalom egységes anyagának kidolgozását és a marxizmus klasszikusainak egységes irodalomjegyzékét Egyetemi Tanács elé kell terjeszteni.
Felelős: oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1976 junius

6. Tanszékeink tanszéki értekezleteken vitassanak meg egy-egy előadás-szemináriumi kurzust, különös tekintettel ezek módszertani, didaktikai problematikájára.
Felelős: dékánok
Határidő: folyamatos

7. Oktatás-módszertanunk laza láncszeme a szakszeminárium, ezért a szakszeminárium módszertanát - gyakorlatunk részletes elemzése alapján - tanszékvezetői értekezleten vitára kell tüzni.
Felelős: oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1976 március

8. Nevelőmunkánk terén rendkivül fontos szerepe van a kollégiumi életnek. A Kollégiumi Tanács tüzze napirendre a kollégiumi nevelés kérdéseit és javaslatait terjessze a Rektori Tanács elé.

Felelős: oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1975 december

9. Meg kell szervezni a gazdasági főiskolákkal és a pécsi Közgazdasági Karral való együttmüködést a szakmunkás előkészités, a felvételi vizsgák és az átirányitás módjának területén.

Felelős: oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1976 február

lo. Rektori Tanács elé kell terjeszteni a kihelyezett konzultációs központok müködését elemző beszámolót.

Felelős: oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1975 október

11. A marxizmus tanszékek PVB és Rektori Tanács együttes ülésén meghatározott feladatainak végrehajtását az Általános Közgazdasági Kar Tanácsa tüzze napirendre.

Felelős: Általános Kar dékánja
Határidő: 1976 junius

II. A tudományos munka fő feladatai:

1. Az elmult négy év tudományos kutató munkájának beszámoló jelentését, beleértve a Szocialista Vállalat kutatási főirányt is, Egyetemi Tanács elé kell terjeszteni.

Felelős: tudományos rektorhelyettes
Határidő: 1975 október

2. Ki kell dolgozni az egyetemi tudományos kutatómunka ötéves tervét, különös tekintettel a fejlett szocializmus kutatásának előtérbe állitására.

Felelős: tudományos rektorhelyettes
Határidő: 1975 december

3. Meg kell szervezni az egyetemi kutatási eredményeket folyamatosan ismertető idegennyelvü kiadvány megjelenését és elő kell készitени a fiatal oktatók-kutatók második tanulmánykötetét.

Felelős: tudományos rektorhelyettes
Határidő: 1976 junius

4. Korábbi határozatunk értelmében együttes egyetemi és kari tanácsülés keretében meg kell szervezni az egyetemi tanári, docensi állásra pályázók habilitációs előadásait.

Felelős: tudományos rektorhelyettes, dékánok
Határidő: 1976 március

5. Folyamatosan figyelemmel kell kisérni Egyetemünk nemzetközi kapcsolatait, értékeléséről be kell számolni a Rektori Tanácsnak, beleértve a hallgatók külföldi tanulmányait, szakmai gyakorlatait is.

Felelős: tudományos rektorhelyettes, oktatási rektorhelyettes
Határidő: 1976 február

6. A Rektori Tanács napirendjére kell tüzni az Egyetem könyvtárának tevékenységét.

Felelős: tudományos rektorhelyettes
Határidő: 1976 április

III. Fejlesztési-szervezési feladatok, személyzeti munka

1. Az egyetemi képzés fejlesztésének Egyetemi Tanács által elfogadott koncepciója további részletes kimunkálásaként, az Országos Oktatási Tanács és az Oktatási Minisztérium állásfoglalásának megfelelően, az előkészités bizottsági keretei között a következő feladatokat kell elvégezni:

a/ A nappali tagozat oktatás-korszerüsitése

- Tanszékvezetői értekezlet szervezése a fejlesztési munka ütemezésének és a konkrét feladatoknak a megtárgyalására
  Határidő: 1975 október 25.
  Felelős: általános rektorhelyettes
- Tantárgyjavaslatok szakvezető tanácsi egyeztetése
  Határidő: 1975 december 15.
  Felelősök: tanszékvezetők
- Általános alaptárgyak tematikáinak összeállitása
  Határidő: 1976 január 15.
  Felelősök: tanszékvezetők
- Szaktárgyi tematikai javaslatok kidolgozása
  Határidő: 1976 március 1.
  Felelősök: tanszékvezetők
- Alternativ tárgyak, tárgycsoportok tematikai ajánlásainak összeállitása
  Határidő: 1976 április 3o.
  Felelősök: tanszékvezetők
- Kerettanterv javaslat kidolgozása és bizottsági ülésre való elkészitése
  Határidő: 1976 április
  Felelős: általános rektorhelyettes

- Bizottsági ülések, egyeztetések lebonyolitása, az egyetemi tanácsi előterjesztés kidolgozása
  Határidő: 1976 május
  Felelős: általános rektorhelyettes

b/ Az esti tagozat oktatás-korszerüsitése

- Az esti-levelező oktatás módszertani továbbfejlesztési lehetőségeinek elemzése
  Határidő: 1976 április
  Felelős: általános rektorhelyettes
- Az esti-levelező oktatás szakositási rendjének kialakitása, egyetemi tanácsi előterjesztése
  Határidő: 1976 május
  Felelős: általános rektorhelyettes

c/ A levelező tagozat oktatás-korszerüsitése kapcsán az Oktatási Minisztérium állásfoglalásától függően megoldandó feladatok:

- Kihelyezett tagozati képzési rend bizottsági egyeztetése, egyetemi tanácsi előterjesztés kidolgozása
- A kihelyezett tagozat létesitésének jogi, személyi és dologi feltételeinek biztositása
- A hallgatók és munkahelyeik tájékoztatása
- A kihelyezett tagozat oktatás megindítása az I. évfolyamon / az előzőekben felsorolt feltételek biztositása esetén /

  Felelős: általános rektorhelyettes

d/ A közgazdasági továbbképzés fejlesztése

- Javaslat a szakközgazdászképzés továbbfejlesztésére
  Határidő: 1976 junius
  Felelős: KTI igazgatója

2. A fejlesztési koncepciónkkal összhangban ki kell dolgozni a korszerüsités teljes kifutásának időtartamára vonatkozó személyi és anyagi feltételek fejlesztési tervtanulmányát.
  Felelős: személyzeti vezető, gazdasági főigazgató
  Határidő: 1976 junius

3. A Rektori Tanács elé kell terjeszteni az egyetemi nyelvi képzés és a szakágazati matematika-oktatás helyzetét, ezzel kapcsolatos feladatokat.
  Felelős: általános rektorhelyettes
  Határidő: 1975 december

4. Rektori Tanács napirendjére kell tüzni az egyetemi doktori cim adományozása követelményrendszerének felülvizsgálatát. Az elemző munkát és a szükséges javaslatok kidolgozását az Általános Közgazdasági Kar végezze el.
  Felelős: dékán
  Határidő: 1976 február

5. Személyzeti munkánk fontos feladataként előkészitjük és megtárgyaljuk az Egyetemen dolgozó félállásu munkatársak státuszának rendezési ügyét a félállások csökkentésének igényével. Elkészitjük a professzorok és docensek minősitéseit.
  Felelősök: rektor, ill. dékánok
  Határidő: 1976 március

6. Meg kell szervezni fiatal oktatóink pedagógiai és nyelvi továbbképzését

Felelős: személyzeti vezető
Határidő: 1975 október

7. Megvizsgáljuk - Egyetemi Tanácsülésen megvitatjuk - a nők helyzetét Egyetemünkön, szakmai, anyagi, szociális szempontból, különös tekintettel tennivalóinkra.

Felelős: kiküldött munkabizottság /F.Szikra Katalin /
Határidő: 1976 február

8. A tanév során több belső szervezeti feladat megoldása vált aktuálissá, ezek a következők:

a/ Számitástechnikai Tanszék szervezeti helyzete
b/ Nyelvi Intézet belső szervezete
c/ Gazdaságpolitikai Kutatócsoport szervezeti helyzete
d/ Politikai Gazdaságtan Tanszék belső szervezete

Az Egyetemi Tanács elé terjesztendő szervezeti javaslatokat az illetékes dékánok készitik elő.

Felelős: rektor
Határidő: a/ 1975 október
b/ 1975 november
c-d/ 1976 február

9. Rektori Tanács napirendjére kell tüzni az oktatásigazgatással, annak korszerüsitésével kapcsolatos korábbi határozataink / szabályzataink / érvényesülésének tapasztalatait, beleértve a főtitkári munkakör szervezésének lehetőségét.

Felelős: rektor
Határidő: 1975 december

10. El kell készíteni az Egyetem Szervezeti és Müködési Szabályzatának, valamint Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatának módositási tervezetét.
Felelős: rektor
Határidő: 1976 február

11. A tanév során lejár az Egyetemi Tanács és a kari tanácsok választott tagjainak madátuma. Az uj választásokat a Szakszervezet közremüködésével meg kell szervezni.
Felelős: rektor
Határidő: 1976 február

12. Meg kell szervezni az ifjusági parlamentet.
Felelős: Az Egyetemi Ifjusági Bizottság elnöke
Határidő: 1976 március

Az Egyetemi Tanács programja

1975 október	Az Egyetem 1975/76 tanévi munkaterve Tájékoztató a másodállásokra vonatkozó határozat végrehajtásáról Beszámoló a tudományos kutató munkáról A Számitástechnika tanszék szervezeti helyzete
1975 december	A Nyelvi Intézet belső szervezete A Szociológia oktatásának programja A tudományos kutató munka ötéves terve
1976 február	Az Egyetem Szervezeti és Müködési Szabályzata, Tanulmányi és Vizsgaszabályzata A Politikai Gazdaságtan Tanszék és a Gazdaságpolitikai Kutatócsoport szervezeti helyzete A nők helyzete Egyetemünkön
1976 március	Habilitációs előadások
1976 április	Az esti-levelező tagozatu képzés módszertani fejlesztési lehetőségei Költségvetési beszámoló és javaslat
1976 május	Az egyetemi képzés fejlesztése - kerettanterv, tananyagtematikák

	Egyetemi tisztségviselők választása
1976 junius	A marxizmus klasszikusainak egységes irodalomjegyzéke Az egyetemi képzés fejlesztése - személyi és anyagi feltételek fejlesztési tervtanulmánya A Közgazdasági Továbbképző Intézet fejlesztési koncepciója Évvégi beszámoló

A Rektori Tanács meghatározott napirendje[x]

1975 szeptember	Egyetemi munkaterv-javaslat
1975 október	A kihelyezett konzultációs központok működése
1975 november	Oktatásfejlesztési munka szervezése
1975 december	A nyelvi képzés rendszere A szakágazati matematika-oktatás helyzete Magyarország gazdaságföldrajza c.tárgy fejlesztési programvitája Az oktatásigazgatás korszerüsitése
1976 január	A kollégiumi nevelés kérdései Költségvetési irányelvek

[x]A Rektori Tanács kéthetenként rendszeres ülést tart, az operativ vezetői feladatok koordinálása érdekében.

1976 február	Felvételi együttmüködés a felsőfoku gazdasági oktatási intézmények között Beszámoló a nemzetközi kapcsolatokról A doktori cim adományozásának követelményrendszere
1976 március	Az Ipari és a Kereskedelmi Kar dékánjának beszámolója az ipar és a belkereskedelmi szak tananyag-vitáiról A habilitációs előadások rendszerének értékelése
1976 április	A termelés anyagi-müszaki bázisa c. tananyag vitája Beszámoló az Egyetem könyvtárának munkájáról
1976 május	Beszámoló a tananyagok ideológiai-politikai tartalmára vonatkozó PB határozat teljesitéséről Operativ tanterv
1976 junius	Dékáni beszámoló jelentések a tanévi munkáról

A képzés-korszerüsitési feladatok ütemezése az 1975/76-os tanévben

1. félév

1./ Az egyetemi képzésünk korszerüsitésével kapcsolatban elfogadott elvek alapján a kötelező szaktárgyakra vonatkozó cimjavaslatok elkészitése.

A javaslat tartalmazza:

a/ a Szakvezető Tanács álláspontját arra vonatkozóan, hogy milyen szaktárgyakat tart szükségesnek az illető szakon figyelembe véve azt az órakeretet, melyben a szaktárgyak elhelyezhetők.

b/ a nem szakos / más szak hallgatói / hallgatók számára a komplexitás céljait szolgáló szaktárgyakat.

Felelős: /szak/ tanszékvezetők
Határidő: november 15.

2./ Az alternativ tárgyak, tárgycsoportok /Alternativ blokkok/ kialakitásának ütemezése.

a/ Az érdekelt szaktanszékek készitsenek cimjavaslatot:

- a szakon belüli specializációt nyujtó alternativ tárgyakra. / Részletezve a már készen álló tárgyakat, s megjelölve a még nem létező, de a szak számára szükségesnek, hasznosnak tartott tárgyakat, javaslatot téve az elkészitéséért felelős tanszékre./

- más szak hallgatói számára kijelölt alternativ blokkokba beillesztendő alternativ tárgyakra.

b/ A nem szakvezető tanszékek készitsenek javaslatot:

- alternativ tárgyakra, megjelölve, mely alternativ blokk számára ajánlják.
- ill. alternativ tárgycsoportokra / esetleg több tanszék kooperációjával/

Felelős: tanszékvezetők
Határidő: december 15.

3./ Kerettantervi-vázlat kialakitása a fenti javaslatok alapján.

Felelős: általános rektorhelyettes
Határidő: január hó

4./ A kerettanterv megvitatása a Fejlesztési Bizottság kibővitett ülésén / szaktárcák képviselőinek részvételével /

Határidő: január 30.

2. félév

1./ Általános alaptárgyak, Kötelező szaktárgyak és alternativ tárgyak ill. tárgycsoportok tematikájának elkészitésével kapcsolatos munkálatok.

A tematika 2-3 oldal terjedelmü legyen, a főbb témaköröket sorolja fel, valamint térjen ki a következőkre:

- az oktatás időtartama, időbeni elhelyezése;

- oktatási forma / előadás, gyakorlat, vizsga jellege/,
- milyen alaptárgy ismeretét feltételezi.

a/ az alapozó kérdésben I-II. évben szereplő tantárgyak tematikájának elkészitése.

Felelős: tanszékvezetők
Határidő: 1976 január 15.

b/ Kötelező szaktárgyak tematikájának elkészitése.

Határidő: 1976 március 1.

c/ Alternativ tárgyak tematikájának elkészitése.
Határidő: 1976 április 3o.

2./ A javasolt tematikák alapján átdolgozott kerettanterv megvitatása a Fejlesztési Bizottság illetve Pártbizottság Okt. Bizottsága ülésén.
Határidő: április, május hó

3./ A fejlesztési terv megvalósitására vonatkozó komplex javaslat / kerettantervek, tematikák, stb./ Egyetemi Tanács elé terjesztése.

Határidő: május 3o.