



# EGYETEMI TÁJÉKOZTATÓ

1968/69-es tanév

8. szám

1969 február 3



**Felelős: Boér Andrásné**



## REKTORI UTASÍTÁS

### **8.sz. rektori utasítás**

1966-ban az Egyetem vezetősége a Gazdasági Igazgatóság átszervezését határozta el. Ennek végrehajtását megkezdtük, és a feltételektől függően fokozatosan végezzük.

I. 1969. január 1-i hatállyal a Gazdasági Igazgatóság szervezeti felépítése a következő:

#### **1. Pénzügyi osztály**

- 11. Költségvetési csoport
- 12. Számviteli csoport
- 13. Munkaügyi csoport

#### **2. Műszaki ellátási osztály**

- 21. Műszaki csoport
- 22. Fenntartási csoport

#### **3. Közgazdasági és ellenőrzési csoport**

II. A pénzügyi osztályvezető, a Műszaki ellátási osztály vezetését ellátó főmérnök, és a Közgazdasági és ellenőrzési csoport vezetője, közvetlenül a gazdasági főigazgató hatáskörébe tartozik.

3. A pénzügyi osztályvezető feladata: az alárendelt csoportok munkájának szervezésével és irányításával a szakemberképzés céljára rendelkezésre álló anyagi eszközök rendeltetésszerű, hatékony felhasználása érdekében költségvetések és beszámolók készítése, pénzügyi lebonyolítás, hitelnyilvántartás és kötelezettségvállalások nyilvántartása.



A számviteli rendszer fejlesztése, korszerűsítése útján megbízható adatok szolgáltatása a vezetői döntésekhez; a társadalmi tulajdon védelmének biztosítása.

A munkaügyi előírásoknak megfelelő létszám és bérgazdálkodás kialakítása és végzése.

A gazdasági vezetés és a Műszaki ellátási osztály számára rendszeres, megbízható adatszolgáltatás.

2. A főmérnök feladatai:

A Műszaki ellátási osztályon belül szervezendő csoportokkal az egyetemi szakemberképzés technikai feltételeinek biztosítása, a beruházási, felújítási beszerzések állóeszköz és készletgazdálkodási, karbantartási, üzemeltetési és gondnoksági feladatok ellátása útján.

3. A közgazdasági és ellenőrzési csoportvezető feladatai: a Gazdasági Igazgatóság körében közgazdasági elemzések készítése, szervezés, ellenőrzés irányítása és végzése, a vezetők és vezető testületek számára gazdasági döntéselőkészítő munkák végzése. A Műszaki Fejlesztési Bizottság és a Gazdasági Bizottság munkatervének elkészítése, illetve e bizottságok titkári teendőinek ellátása. A csoport feladatkörébe tartozik a gazdasági igazgatás központosított információs rendszerének kifejlesztése és működtetése.

Budapest, 1969. január 15.

Dr. Szabó Kálmán s.k.  
rektor



A Kereskedelmi Kar Kari Tanácsa 1968. december 27-én ülést tartott.

A Kari Tanács két napirendi pontot vitatott meg:

1. Lantos Imre pályázata a Külkereskedelem gazdaságtana tanszékén betöltendő adjunktusi állásra. A tanszék egyhangú igen szavazattal jóváhagyta Lantos Imre pályázatát.
2. A Külkereskedelem gazdaságtana tanszék munkájának és feladatainak megvitatása.  
Opponensek: Dr. Bélay Árpád, az Industria vezérigazgatója és Czeitler Sándor, a Külkereskedelmi Minisztérium főosztályvezetője.

Az opponensek rámutattak arra, hogy a tanszék komoly erőfeszítéseket tesz az új külkereskedelmi káderek képzése és nevelése érdekében. A kibocsátott végzős hallgatók jól megállják helyüket a külkereskedelmi munka különböző területein. Rámutattak továbbá, hogy az egyetemi reform jelentős mértékben megnöveli a tanszékre háruló feladatokat. Emiatt indokoltnak tartják a tanszék káderigényeinek kielégítését mind tanerőben, mind pedig tudományos segéderőben. Fontosnak tartják a legkiválóbb gyakorlati és egyetemen kívüli szakemberek intenzív bevonását az oktatói munkába. A Kari Tanács e megállapításokat magáévá tette.

A Tanács megállapításai szerint a tanszéknek fokozott gondot kell fordítania a magyar külkereskedelmi gyakorlat legújabb fejleményeinek oktatására. Ezt a törekvést a programnak is hangsúlyozni kell.

A Tanács felhívta a Külkereskedelem gazdaságtana, de más érdekelt tanszékek figyelmét is arra, hogy az összehangolt egyetemi piackutatási programot kísérvé fokozottabb figyelemmel, vegyen részt koordináltan megvalósításában, s keresse a kapcsolatot az Ipargazdaságtan tanszékkel, mint a téma gazdájával.



Más tanszékek tananyagaival való átfedések a Külkereskedelmi tanszéknél minimálisak. A Világgazdasági tanszékkal egyeztetették a programokat. A Nemzetközi kapcsolatok tanszéke "nemzetközi szervezettek" c. anyagánál lehetségesek átfedések, amit meg kell vizsgálni, s a vizsgálat eredményéről tájékoztatni kell a dékánt.

A vita alapján a Kar dékánja jóváhagyta a Külkereskedelem gazdaságtana tanszék kéaderfejlesztési tervét.

x x x

1969. január 27-én Műszaki Fejlesztési Bizottság alakult Egyetemünkön.

|                |                     |                                          |
|----------------|---------------------|------------------------------------------|
| <u>Tagjai:</u> | Orosz László        | gazdasági főigazgató, a bizottság elnöke |
|                | Boér Andrásné       | rektori titkár                           |
|                | Friedrich István    | tanársegéd                               |
|                | Csáki Csaba         | adjunktus                                |
|                | Vizy István         | adjunktus                                |
|                | Tóth Tamás          | tanársegéd                               |
|                | Baricz Rezső        | tanársegéd                               |
|                | Antoniewicz Flórián | adjunktus                                |
|                | Balázs Béla         | docens                                   |
|                | Gyurkó Lajos        | adjunktus                                |
|                | Vidor Győző         | tanársegéd                               |
|                | Kovács Károly       | adjunktus                                |
|                | Gergely István      | az Igazgatási Titkárság vezetője         |
|                | Klug Ferenc         | osztályvezető                            |
|                | Balogh István       | pénzügy szak III.évf. /KISZ/             |
|                | Várfalvi István     | pénzügy szak III.évf. /KISZ/             |
|                | Magasi Piroska      | közlekedés szak III.évf.                 |
|                | Bognár Imre         | pénzügyi osztályvezető                   |



Szovák László      Műszaki Ellátási Osztály vezetője, főmérnök  
Cseh Erzsébet      közgazdasági és ellenőrzési csoportvezető,  
a bizottság titkára

Az első ülés napirendjén:

- 1/ A Műszaki Fejlesztési Bizottság megalakulása,
- 2/ az Egyetemi Tanács elé - az oktatáshatékonyság növeléséről - készített anyagból "Az oktatáshatékonyság technikai eszközei" c. fejezet tárgyalása szerepelt.

Az ülésen megtárgyalásra került a Bizottság célkitűzése, helye az egyetemi vezetés rendszerében, és működési rendje.

A Bizottság a vita alapján állást foglalt az előterjesztett anyag mellett, és javaslatok hangzottak el, melyek részben az oktatás technikai ellátása érdekében rövid időn belüli teendőkre vonatkoztak, másrészt állást foglalt amellett, hogy az anyagellátás, anyag- és eszközállomány jobb kihasználása érdekében szervezeti működési feltételeket kell teremteni egyes oktatástechnikai eszközök központi gazdálkodására, kezelésére és üzemelésére. /Pl. filmvetítő gépet lehessen kezelő személyzettel együtt a központi ellátó szervezettől rendszeresen igénybe venni./

X X X

A Mezőgazdaság Gazdaságtana Tanszék január 11-én tanszéki értekezletet tartott.

Napirendi pontjai voltak:

- 1./ Vita a "Mezőgazdasági vállalatok gazdaságtana tárgy oktatási módszerének továbbfejlesztése" c. anyagról.



2./ A II. félév beindításával kapcsolatos feladatok:

a./ Az előadások és foglalkozások rendje

b./ Az utmutatók elkészítésével kapcsolatos feladatok

c./ Első évfolyamos hallgatók részére szervezett előadások  
rendje

3./ Egyéb feladatok.

x x x

A Népgazdaság Tervezése Tanszék kibővített tanszéki értekezletet tartott.

Megtárgyalta: 1./ Az oktatás korszerűsítésének kérdéseit

a./ az alaptárgy továbbfejlesztése

b./ speciálkollégiumok rendszere

c./ makroökonómiai esettanulmányok

d./ szakszemináriumok

e./ tanszéki csoportok megszervezése

2./ Az alaptárgy oktatása és évközi számonkérésének módjai

3./ Tanári magatartás a tanár-diák viszonyában

napirendi pontokat.

x x x



## T Á J É K O Z T A T Ó   H I R E K

### Gazdasági Igazgatósági tájékoztató

\* MÁV féláru arcképes igazolványok 1969. évi  
kiváltásáról.

A közlekedés- és postaügyi miniszter 125.634/1968. I.11.B. számú utasítása intézkedik a közalkalmazottak részére járó 50 %-os MÁV utazási igazolványok kiváltásáról.

#### Az utasítás értelmében:

- 1./ 1969. évben a MÁV új féláru menetjegy váltására jogosító arcképes igazolványokat ad ki.
- 2./ Az 1968. évre érvényesített arcképes igazolványra 1969. március 31-én 24 óráig lehet 50 %-os mérséklésű menetjegyet váltani.
- 3./ Az igazolvány kiváltását mindazok az egyetemi dolgozók kérhetik /mind a saját, mind a közös háztartásban élő feleség - feleség jogán a férjet az igazolvány nem illeti meg - valamint az eltartott 18 éven aluli, tanuló esetén 24 éven aluli édes, mostoha, vagy örökbefogadott gyermekeik részére/ - akik közszolgálati munkaviszonyuk kezdetét megelőzően legalább egyéves munkaviszonnyal rendelkeznek, függetlenül attól, hogy azt a munkaviszonyt milyen szervnél és mikor töltötték el.

Azok a közszolgálati alkalmazottak, akik 50 %-os mérséklésű utazási kedvezményre jogosító arcképes igazolványukat nem váltják ki, fizetéses szabadságuk idejére igénybe vehetik a szakszervezeti utalvány alapján biztosított évi egyszeri 50 %-os utazási kedvezményt.



Kiküldetés esetén a közszolgálati kedvezményre igényjogosult dolgozó részére továbbra is csak 50 %-os vasuti menetdíj téríthető.

- 4./ Az igazolványok csoportos kiváltásával kapcsolatos igényt a tanszéki adminisztrátoroknál - vagy más, a tanszék- vagy hivatalvezető által kijelölt dolgozónál - kell bejelenteni, a kiállítási díj /személyenként 25.- Ft/ és a fénykép egyidejű benyújtása mellett.

A kijelölt dolgozók az összegyűjtött anyagot 1969. február 10. és február 28. között adják le a Bér- és Munkügyi Csoportnak /Kisfalusi Gáborné előadó íszt. ll.ajtó/. A már kiállított igazolványok ugyancsak csoportosan vehetők át. /Tel.: 173 mellék/

- 5./ Az új igazolvány kiadására vonatkozó igény bejelentésével egyidejűleg személyenként 1 db 4x5 cm nagyságú, kartonlapra nem huzott, félévnél nem régebbi, más célra még fel nem használt, nem amatőr arcképet kell leadni. Az arckép hátoldalát üresen kell hagyni.

Az összegyűjtött fényképeket az alábbi minta szerint készített 2 példányos jegyzék kíséretében kell a Bér- és Munkügyi Csoportnak leadni, ahol a másolati példányon az átvételt aláírással igazolják.

Jegyzék /minta/

■ MÁV féláru arcképez igazolványt igénylőkről

| Sorszám | Név         | Munkakör       | Az igazolvány tulajdonosa  | A gyermek születési év, hó, napja | 14 éven fe-<br>lülieknél<br>iskolatispus |
|---------|-------------|----------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|
| 1.      | Kiss Péter  | egy.adj.       | saját                      | -                                 | -                                        |
| 2.      | Kiss Péter  | "              | felesége                   | -                                 | -                                        |
| 3.      | Kiss Péter  | "              | Péter fia                  | 1950.III.1.                       | egy.hallg.                               |
| 4.      | Kiss Péter  | "              | Éva leánya                 | 1953.VI.20.                       | gimn.tan.                                |
| 5.      | Nagy Sándor | egy.tanársegéd | saját                      | -                                 | -                                        |
| 6.      | Nagy Sándor | "              | felesége                   | -                                 | -                                        |
| 7.      | Nagy Sándor | "              | Fekete Géza<br>mostoha fia | 1954.V.4.                         | ipari tan.                               |



Középiskolai és ipari tanulók, valamint egyetemi hallgatók iskola-látogatási bizonyítványt is csatolni kötelesek. /Kivételt képeznek azok, akik családi pótlék megállapítása céljából ilyen igazolást már leadtak./

A 3-nál több gyermekes igényjogosult részére a 4. és a többi gyermek után az igazolvány kiállítása díjtalan, ha már három gyermeke igazolványát a tárgyévre kiállíttatta.

Kérem, hogy a tanszék- és hivatalvezető elvtársak fentieket a dolgozókkal ismertessék, a kimutatások pontos elkészítéséről és a határidő betartásáról gondoskodni sziveskedjenek.

Orosz László s.k.  
gazdasági főigazgató

x x x

#### R Ö V I D   H I R E K

Dr. Ollé Lajos egyetemi tanár, mint a Magyar Közgazdasági Társaság Statisztikai Szakosztályának elnöke, a Szlovák Demográfiai és Statisztikai Társaság meghívására, január 16-18-ig részt vett az első össz-szlovákiai statisztikus konferencián.

Dr. Barla Szabó Ödön január 14-én 1 hónapra a Szovjetunióba utazott. Nevezett a Moszkvai Lomonoszov Egyetemen a 20-as évek szovjet közgazdasági folyóirataiban lezajlott vitákat kívánja tanulmányozni.

Dr. Simai Mihály a Világgazdasági tanszék docense - mintegy tíz napos időtartamra - az Országos Béketanács megbízásából Szudánba utazott, ahol az afroázsiai országok szolidaritási értekezletén vett részt.



Az ENSZ Európai Gazdasági Bizottsága Genfben 5 napos konferenciát szervezett, amelyen a tagországok kormányainak szakértői az össz-európai tudományos-technikai együttműködés problémáit, szélesítésének lehetőségeit vitatták meg. Az ülésre négy tagu magyar delegáció utazott, Dr. Nyilas József, az Egyetem Általános Közgazdasági Kara dékánjának vezetésével.

x x x