



EGYETEMI TÁJÉKOZTATÓ

1969/70 - es tanév

7 szám

1970 május 14

REKTORI UTASÍTÁS

10/1969/70.sz. rektori utasítás a jutalmazás 1970.évi rendszeréről.

Az Egyetem előtt álló feladatokat, valamint az egyetemi oktatók és egyéb dolgozók jutalmazásához rendelkezésre álló források összegét figyelembevéve, a Szakszervezeti Intézőbizottsággal egyetértésben, a jutalmazás elveit /kísérleti jelleggel/ és lebonyolítási rendszerét az 1970. naptári évre az alábbiak szerint szabályozom:

I. A jutalmazás elvei

- 1./ Jutalomban a napirenden lévő feladatok megoldásában kitűnt oktatókat és egyéb dolgozókat kell részesíteni. A dolgozók egymásután való automatikus jutalmazásának gyakorlatát meg kell szüntetni.
- 2./ A jutalom célprémium vagy előre ki nem tűzött jutalom /a továbbiakban: időszakos jutalom/ lehet.
- 3./ Arra kell törekedni, hogy a jutalmazásra felhasználható összeg nagyobb része célprémiumként kerüljön kiosztásra.
- 4./ Időszakos jutalomban nem részesíthető az, aki ellen fegyelmi eljárás folyik és aki fegyelmi büntetés hatálya alatt áll. Időszakos jutalmat nem kaphat általában az, aki hosszabb időn keresztül nem vett részt az egyetemi munkában.
- 5./ Az oktatók és egyéb dolgozók egy adott jutalmazási időszakban célprémiumban és időszakos jutalomban egyaránt részesülhetnek, ha a kétfajta jutalmazás nem ugyanahhoz a teljesítményhez kapcsolódik.

II. A jutalmazási keret felosztásának elvei

- 6./ A költségvetésben előirányzott /render/ jutalomkerete és a jutalmazásra felhasználható megtakarításokat - az alább felsorolt kivételekkel - bérarányosan kell a fő szervezeti egységek között felosztani.

- 7./ Az oktatók, a Gazdasági Igazgatóság és a Könyvtár így kimutatott jutalomkeretét az alapegységek vezetőinek /tanszékvezetőknek, osztályvezetőknek, részlegvezetőknek/, a középvezetőknek /dékánoknak, gazdasági főigazgatónak, könyvtárigazgatónak/ és a rektornak a döntési hatáskörébe tartozó keretre kell felosztani.
- 8./ Ezeken a területeken a betöltött állásokra eső rendes jutalmazási keret 50 %-a az alapegység vezetőjének, 25 %-a a középvezetőnek és 25 %-a a rektornak a döntési hatáskörébe tartozik. A be nem töltött állásokra eső jutalmazási keret a jutalmazásra felhasználható egyéb források /megtakarítások/ összegének $\frac{1}{3}$ -a felett az alapegység vezetője, $\frac{1}{3}$ -a felett a középvezető és $\frac{1}{3}$ -a felett a rektor rendelkezik.
- 9./ A karok nem oktató dolgozóinak, a rektori, ill. rektorhelyettesi apparátusnak és az Igazgatási Titkárságnak a jutalomkeretét a középvezető és a rektor döntési hatáskörébe tartozó keretre kell felosztani.
- 10./ Ezeken a területeken a betöltött állásokra eső rendes jutalmazási keret 75 %-a felett a középvezető és 25 %-a felett a rektor rendelkezik. A be nem töltött állásokra eső jutalmazási keret és a jutalmazásra felhasználható egyéb források összegének $\frac{1}{3}$ -a tartozik a középvezető és $\frac{2}{3}$ -a tartozik a rektor döntési hatáskörébe.
- 11./ A bérarányos keretfelosztás miatt a szervezeti egység vezetőjének bérére eső jutalomösszeg is az illető szervezeti egység jutalmazási keretének része. A középvezető, illetve a rektor a szervezeti egység vezetőjének jutalmazásához igénybeveheti a szervezeti egység jutalmazási keretének megfelelő részét. A keret ezzel kapcsolatos csökkentéséről olyan időpontban kell gondoskodni, amikor az egység vezetője még nem döntött a jutalmazásról, illetve nem tűzött ki célprémiumokat.
- 12./ A kitüntetett dolgozóknak kifizetett jutalmak $\frac{1}{3}$ - $\frac{1}{3}$ részben az alapegység vezetőjének, a középvezetőnek és a rektornak a keretét terhelik.

- 13./ A kutatói jutalomkeret felett további intézkedésig a rektor rendelkezik. A kutatók szervezeti hovatartozásáról később történik döntés.
- 14./ Azokat az esetleges aránytalanságokat, amelyeket a be nem töltött állásokra eső jutalomösszeg idéz elő egy munkaterület azonos szintű szervezeti egységei között, a középvezető, illetve a rektor helyesbíti a rendelkezésre álló jutalmazási keretből.
- 15./ Az oktatók bére alapján képzett jutalmazási keret és a nem-oktató dolgozók bére alapján képzett keret között átcsoportosításra nem kerülhet sor.

III. Eljárási szabályok

- 16./ A jutalmazási keret - a döntési szinttől függően - csak a szakszervezeti bizalmi, az alapszervi szakszervezeti vezetőség, ill. a Szakszervezeti Intézőbizottság egyetértésével használható fel. Ebben az összefüggésben felhasználásnak minősül a prémiumfeladatok kitűzése is. Az állami vezető önálló döntésén minden esetben az illetékes szakszervezeti szervvel egyetértésben hozott döntés értendő.
- 17./ Az alapegység vezetője az alapegység szabad jutalmazási kerete erejéig önállóan tűzhet ki prémiumfeladatokat /célprémiumot/.
- 18./ Az alapegység vezetője javaslatot tehet a középvezetőnek és a rektornak az alapegység dolgozói által teljesítendő prémiumfeladatok kitűzésére.
- 19./ Az alapegység vezetője a középvezetőnek, a középvezető a rektornak jelenti a saját hatáskörében /a rendelkezése alá tartozó keret terhére/ a kitűzött prémiumfeladatokat.
- 20./ Ha a középvezető vagy a rektor saját kezdeményezésére kíván valamely alapegység feladatkörébe tartozó prémiumfeladatokat kitűzni, erről az alapegység vezetőjét előzetesen értesíti.

- 21./ A kitűzött prémiumfeladatokat az Egyetemi Tájékoztatóban kell közzétenni.
- 22./ A célprémium a prémiumfeladat teljesítésekor, a teljesítés ellenőrzése után fizetendő ki.
- 23./ A jutalomban részesítettek jegyzékét az alapegység vezetője a középvezetőnek, a középvezető a rektornak terjeszti be.
- 24./ Az alapegység vezetőjének és a középvezetőnek a kerete terhére kifizetendő jutalmakat a középvezető utalványozza. Az utalványozást tartalmazó okmányon a szakszervezet képviselője aláírásának is szerepelnie kell. A rektor részére a jutalmazásról adott jelentés csak tájékoztató jellegű; az utalványozás érvényességéhez a rektor jóváhagyása nem szükséges.
- 25./ Időszakos jutalmazásra évente háromszor /a pedagógusnap és november 7. alkalmából, illetve a naptári év végén/ kerülhet sor.

IV. Intézkedési határidők, átmeneti szabályok

- 26./ Az alapegységek vezetői az 1970. évi pedagógusnap i jutalmazásra az alapegység éves keretének legfeljebb 50 %-át használhatják fel. Az időszakos jutalmazás ilyen nagy részaránya átmenetileg azért fogadható el, mert a célprémiumok rendszere még nem épült ki.
- 27./ A középvezetők - a Gazdasági Főigazgatóság kimutatása alapján - 1970. május 20-ig közölik az alapegységek vezetőivel az alapegység éves jutalmazási keretét.
- 28./ Az alapegységek vezetői a középvezetőknek 1970. május 29-ig, a középvezetők a rektornak 1970. május 30-ig terjesztik be a saját hatáskörükben jutalmazottak jegyzékét.
- 29./ Az alapegységek vezetői a folyó naptári évben teljesítendő, az alapegység szabad keretét terhelő prémiumfeladatokat 1970. június 15-ig jelölik meg. Ugyanaddig az időpontig tegyenek javaslatot.

a középvezetőnek, illetve a rektornak prémiumfeladatok kitűzésére. A középvezető junius 25-ig, a rektor julius 5-ig tűzi ki a prémiumfeladatokat. Az 1971-ben teljesítendő prémiumfeladatok kitűzésének szabályozására később kerül sor.

30./ Ez az intézkedés 1970. május 12-én lép életbe.

31./ 1971. elején elemezni kell az 1970. évi jutalmazási rendszer tapasztalatait és a levont következtetéseket figyelembe kell venni az 1971. évi szabályozásnál.

Budapest, 1970. május 12.

Dr. Bedő Gyula s.k.
rektorhelyettes